



STPB/LPPM/006/VI/2021

STANDARD OPERATING PROCEDURE

Prosedur : Cek Simlitabmas Website
Penanggung jawab : LPPM Staff
Departemen : LPPM
Tujuan : Cek Simlitabmas Website

STANDARD OPERATING PROCEDURE :

1. Cek Simlitabmas setiap hari untuk melihat informasi dan progress dari dana hibah
2. Buka browser, bisa menggunakan google chrome, Mozilla firefox atau edge browser
3. Masukkan alamat simlitabmas
Open mail: <https://simlitabmas.ristekbrin.go.id/>
4. Cek update pengumuman pada laman home atau beranda di simlitabmas, sebelum login pada SimlitabmasNG atau Simlitabmas 2.0
5. Pengumuman yang sudah berlalu dapat di lihat di sub-menu "Arsip Pengumuman"
6. Tautan dan E-book juga dapat diakses di laman home atau beranda simlitabmas
7. Untuk login sebagai administrator, klik simlitabmasNG atau simlitabmas NG 2.0, masukkan user name dan password
8. Klik monitoring, dalam menu utama untuk melihat progress dari pengajuan dana hibah, dan selanjutnya akan muncul:
 - Usulan baru
 - Usulan lanjutan
 - Perbaikan usulan
 - SPTJB
9. Klik pengelolaan reviewer untuk melihat:
 - SK rektor reviewer



- Daftar reviewer
 - Penugasan reviewer
 - Plotting reviewer
 - Plotting reviewer (3rd)
 - Hasil review
10. Sub-menu Data Pendukung fungsinya adalah untuk menyinkronisasikan akun dosen dari PDDIKTI dan Simlitabmas.
11. Untuk membuat akun simlitabmas dosen:
- Klik sinkronisasi dosen
 - Masukkan NIDN>Nama dosen yang akan disinkronisasikan
 - Jika sudah muncul data dosen, klik sinkronisasi
 - Data sudah sinkron
12. Untuk melihat username dan password dosen:
- Klik data pendukung
 - Klik pencarian akun dosen
 - Masukkan NIDN
 - Muncul Nama, Program Studi, Username dan Password
 - Berikan informasi tersebut kepada dosen yang bersangkutan agar dapat diakses
13. Menu Luaran Tambahan berfungsi untuk melihat progress atau data luaran tambahan peneliti
14. Logout

Bogor, 24 Juni 2021

LPPM Sekretaris

